

Tartalomjegyzék

Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (300 óra)	2
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (300 óra)	4
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint (300 tanóra)	6
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1–B2 szint (300 tanóra)	8
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint (300 tanóra)	10
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2–C1 szint (300 tanóra)	12
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint (300 tanóra)	14
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (180 tanóra)	16
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (180 tanóra)	18
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (180 tanóra)	20
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (180 tanóra)	22
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (180 tanóra)	24
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (180 tanóra)	26
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (180 tanóra)	28
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (180 tanóra)	30
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (180 tanóra)	32
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (180 tanóra)	34
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (180 tanóra)	36
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint II. (180 tanóra)	38
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (90 tanóra)	40
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (90 tanóra)	42
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (90 tanóra)	44
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (90 tanóra)	46
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (90 tanóra)	48
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (90 tanóra)	50
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1–B2 szint (90 tanóra)	52
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint I. (90 tanóra)	54
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint II. (90 tanóra)	56
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint I. (90 tanóra)	58
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint II. (90 tanóra)	60
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint I. (60 tanóra)	62
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint II. (60 tanóra)	64
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (60 tanóra)	66
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (120 tanóra)	68
Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (200 tanóra)	70

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (300 óra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es és A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra(45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (300 óra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es és B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység KER B1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőknek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint (300 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység KER B1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összórászámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1–B2 szint (300 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es és B2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység KER B1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összórászámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint (300 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B2.1-es tananyagegység KER B2.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2–C1 szint (300 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B2-es és C1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B2-es szintű tananyagegység KER C1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint (300 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER C1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	300 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER C1.1-es tananyagegység KER C1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. §-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórák foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER A1-es és A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórás száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es és B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység KER B1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER A1-es és A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórás száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es és B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység KER B1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikusan folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar, mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint II. (180 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER C1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	180 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER C1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Résztvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1–A2 szint (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es és A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2 szint (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A2–B1 szint (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A2-es és B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A2-es szintű tananyagegység KER B1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Résztvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Résztétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint II. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1–B2 szint (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es és B2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1-es szintű tananyagegység KER B2-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Résztétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összórászámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint I. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórás száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B2.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B2 szint II. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B2-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórás száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B1-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B2.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint I. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER C1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER C1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, C1 szint II. (90 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER C1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	90 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított B2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER C1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint I. (60 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	60 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórák foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámanak 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint II. (60 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	60 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1.2-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórák foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, B1 szint I. (60 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER B1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerzhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	60 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	A képző intézmény által összeállított A2-es szintű általános nyelvi számonkérés sikeres (legalább 60%-os) teljesítése.
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER B1.1-es tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

ENGEDÉLYSZÁM: E/2021/000167

NYILVT. VÉTELI SZÁM: B/2021/001891

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (120 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	200 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.



**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

Képzés megnevezése	Magyar mint idegen nyelv – Balassi Nyelvi Program, általános nyelvi képzés, A1 szint (200 tanóra)
A képzés célja	A képzési programban megjelölt idegen nyelvi kompetenciák elsajátítása.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	A képzés célja, hogy a magyar nyelv iránt érdeklődők nyelvtudásra tegyenek szert, a magyar mint idegen nyelv KER A1-es szintű nyelvi kompetenciáinak elsajátításával. (A megszerezhető kompetenciák részletes leírása a képzési programban kerül ismertetésre. A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.)
A képzés célcsoportja	Nem magyar anyanyelvű, a magyar nyelvet idegen nyelvként tanulók.
A képzés formája	Kontaktórás képzés
Iskolai tanulmányok, iskolai végzettség	-----
Kontaktórák száma	200 tanóra (45 perc/tanóra)
Előzetesen elvárt ismeretek	-----
Egyéb feltételek	Minden résztvevővel az Fktv. és végrehajtási rendelete (Fkr.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni.
A tananyagegység megnevezése	KER A1-es szintű tananyagegység
Maximális csoportlétszám (fő)	12 fő
A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását a képzési program tartalmazza.
Részvétel követésének módja	A kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok. A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) – kontaktórás foglalkozás esetén – a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, ... c) a képzés befejezésének dátumát (utolsó vizsga időpontja). Képző intézmény a résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartást vezet elektronikusan vagy papíralapon.
Megengedett hiányzás	A megengedett maximális hiányzás mértéke a képzés összóraszámának 20%-a. A megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén képző intézmény lehetőséget biztosíthat a mulasztás pótlására pótórákon történő részvétellel vagy beszámolási kötelezettség teljesítésével. A lehetséges igazolások módjáról, formájáról jogszabályi előírás hiányában a képző intézmény belső szabályzatában rendelkezik.

**MAGYAR MINT IDEGEN NYELV
– BALASSI NYELVI PROGRAM,
ÁLTALÁNOS NYELVI KÉPZÉS –
KÉPZÉSI PROGRAMOK TÁJÉKOZTATÓJA**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Tanúsítvány kerül kiállításra a képzésben résztvevő számára a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint. Kiadásának feltételei: - résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és - a hiányzásának mértéke nem haladja meg a tanórák számának 20%-át, és - minden tananyagegységet sikeresen teljesített. Sikertelen tananyagegység zárás esetén a képző intézmény javítási lehetőséget biztosít a képzésben résztvevőnek.
Képzés ütemezése	A képzés ütemezését a külön rendelkezésre bocsátott órarend tartalmazza.
A képzés szervezője	KKM Magyar Diplomáciai Akadémia Kft.

A képzési program megtekinthető ügyfélszolgálatunkon nyitvatartási időben.